

นวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษา CPW-SMART Model

บทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่

(เพื่อประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569)

ผู้ยื่นคำร้อง: นายอนุชา กัณหาบุตร

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงพังพัฒนวิธ สังกัด สพม.อุดรธานี

๑. ชื่อนวัตกรรม

"CPW-SMART Model: การบริหารจัดการสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบดิจิทัลและนวัตกรรม"

(ชื่อย่อ: CPW-SMART มาจาก Chiang Phang Wattana – Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound)

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘ (ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงปัจจุบัน)

๓. เหตุผลและความจำเป็น

โรงเรียนเชียงพังพัฒนวิธ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง ตั้งอยู่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีนักเรียน ๑๓๙ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนหนึ่ง จากการวิเคราะห์สภาพปัญหา พบว่า การบริหารจัดการสถานศึกษาในรูปแบบเดิมประสบปัญหา หลายประการ อาทิ การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นระบบ การรายงานผลล่าช้า การขาดระบบฐานข้อมูลกลางที่เชื่อมโยงทุกฝ่ายงาน การบริหารงานที่ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างทันทั่วถึง รวมถึงการขาดเครื่องมือที่ช่วยในการตัดสินใจเชิงนโยบายที่แม่นยำ ประกอบกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผู้บริหารในฐานะผู้นำองค์กร จึงเล็งเห็นความจำเป็นในการพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล และสอดคล้องกับนโยบาย Thailand ๔.๐ และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๔. วัตถุประสงค์ของการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม

1) เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ครอบคลุมงานวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป

- 2) เพื่อสร้างระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (SMART Dashboard) ที่เป็นระบบ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างฝ่ายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ของครูและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 4) เพื่อเสริมสร้างระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกด้าน
- 5) เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาชาติ และสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. ขั้นตอนและกระบวนการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม

การดำเนินงานใช้แนวคิด CPW-SMART Model ซึ่งย่อมาจาก

S (Specific): กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน เฉพาะเจาะจง ครอบคลุมทุกกลุ่มงาน

M (Measurable): กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

A (Achievable): กำหนดเป้าหมายที่สามารถทำได้จริง โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

R (Relevant): กำหนดแนวทางที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

T (Time-bound): กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจนในแต่ละขั้นตอน

กระบวนการดำเนินงาน (PDCA)

ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน (Plan):

- ประชุมคณะครู บุคลากร และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็น
- กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของสถานศึกษา
- วางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (SMART Dashboard)
- กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจนในแต่ละกลุ่มงาน
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการ (Do):

- ดำเนินการพัฒนาระบบ SMART Dashboard สำหรับการบริหารจัดการสถานศึกษา
- จัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ครอบคลุมข้อมูลนักเรียน ครู ผลสัมฤทธิ์ การเงิน และพัสดุ
- พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมของครู
- ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การเยี่ยมบ้าน คัดกรองทุนการศึกษา
- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย

- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก

ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบประเมินผล (Check):

- นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง
- ประชุมสรุปผลการดำเนินงานเป็นรายเดือน รายภาคเรียน และรายปี
- ประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด
- เก็บรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๔ การปรับปรุงพัฒนา (Act):

- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา
- ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง พัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและต้นสังกัด
- นำเสนอแนวทางการพัฒนาต่อเนื่องในปีการศึกษาถัดไป

๖. การนำนวัตกรรมไปใช้

CPW-SMART Model ได้ถูกนำไปใช้ในการบริหารจัดการโรงเรียนเชิงพึงพัฒน์วิซ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นมา ครอบคลุมการบริหารงาน ๔ ด้าน ประกอบด้วย

- 1) ด้านวิชาการ: ใช้ SMART Dashboard ในการติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การวิเคราะห์ผล O-NET, NT, RT เพื่อวางแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์
- 2) ด้านงบประมาณ: ใช้ระบบสารสนเทศในการวางแผนงบประมาณ การเบิกจ่าย และการรายงานผล
- 3) ด้านบริหารงานบุคคล: ใช้ระบบในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาครูและบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 4) ด้านบริหารทั่วไป: ใช้ระบบในการบริหารพัสดุ อาคารสถานที่ ทะเบียนนักเรียน และงานสารบรรณ

๗. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู หรือสถานศึกษา

ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน:

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้
- นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงผ่านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลที่เกิดขึ้นกับครู:

- ครูได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
- ครูมีนวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้การสอนที่ทันสมัย

- ครูได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาและเลื่อนวิทยฐานะ (มีครูได้รับวิทยฐานะ คศ.๒ และ คศ.๓)

ผลที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษา:

- สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ระดับ AA (คะแนน ๙๙.๔๗)
- สถานศึกษาได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดกลาง
- สถานศึกษาได้รับรางวัลสถานศึกษาต้นแบบปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเขตสุขภาพที่ ๑ (ชนะเลิศ ๒ ปีต่อเนื่อง)
- สถานศึกษาได้รับรางวัลโรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

๘. การได้รับการยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดี

- สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบด้านการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัลของเครือข่ายโรงเรียน สพม.อุดรธานี
- มีโรงเรียนในเครือข่ายและนอกเครือข่ายมาศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
- สถานศึกษาได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาและผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก
- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนในระดับดีมาก

หมายเหตุ: เอกสารอ้างอิงแนบท้ายประกอบด้วย เกียรติบัตร รางวัล และหลักฐานการดำเนินงาน ตามที่นายอนุชา

กัณหาบุตร ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ รวมจำนวนไม่เกิน ๒๐ หน้า